

## 給与・賞与支払額予定表

支払対象者氏名	
支払対象者住所	

就職年月日	年 月 日
試用期間	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 年 月 日 ~ 年 月 日
試用期間終了後の契約変更	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有
契約変更内容	(例：時給を〇〇円に変更、労働時間を週〇〇時間へ変更、等)

### 今後1年間の支払額予定

支給年月	労働日数 (日)	労働時間 (時間)	給与総支払額 (円)	通勤費 (円)	計(総支払額) (円)
年 月					
年 月					
年 月					
年 月					
年 月					
年 月					
年 月					
年 月					
年 月					
年 月					
年 月					
年 月					
年 月					
賞与 月					
賞与 月					
計					

\*「給与総支払額」は、税金等控除前の総支払額を証明してください。

\*「通勤費」を毎月支給せず、定期券代(又は定期券現物)、又はガソリン代等として数ヶ月分まとめて支払った場合は、支払った月に、総支払額と何月から何月までの分であるのかを分かるように証明してください。

上記の通り証明いたします。

年 月 日

事業所所在地

事業所名称

事業主氏名

電話

(印)